**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA CONTRACTUAL**

**FORMATO**
**INFOME DE SUPERVISIÓN**

| **INFORME DE SUPERVISIÓN No. 6 del 17/10/2024** | |
|---|---|
| **DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:** | Centro de la Construcción |
| **SUPERVISOR DEL CONTRATO:** | Willson Reinaldo Valencia |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN:** | Daniela Grueso Guerrero |
| **CONTRATO No:** | CO1.PCCNTR.6270147 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS |
| **OBJETO:** | CONTRATAR LOS SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE FORMACION INTEGRAL, LUDICAS Y RECREATIVAS CON LOS APRENDICES DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCION Y SUS SEDES ALTERNAS SEGÚN PLAN OPERATIVO ANUAL DEL AREA DE FOMENTO DEL LIDERAZGO DEL BIENESTAR AL APRENDIZ DE LA VIGENCIA 2024 |
| **VALOR:** | $ 165.993.500 |
| **CONTRATISTA:** | HUNTER PRODUCCIONES Y LOGISTICA S.A.S |
| **NIT:** | 901569674 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | CENTRO DE LA CONSTRUCCION |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | 06/05/2024 |
| **FECHA DE INICIO:** | 30/12/2024 |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:** | 8 meses |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** | $ 165.993.500 |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:** | $ 110.310.499 |
| **PRÓRROGA No** | N/A |
| **ADICIÓN No. 2** | $20.727.500 |

| | |
|---|---|
| **SUSPENSIÓN No. x:** | NO |
| **FORMA DE PAGO:** | **CUENTA DE AHORRO BANCOLOMBIA S.A. NO 83600002806** |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| a) Ejecutar el objeto del Contrato en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en los Documentos del Proceso de contratación | El proveedor ha cumplido con lo solicitado y estipulado dentro del contrato | **CUMPLE** |
| **b)** Cumplir con las especificaciones técnicas del objeto presentadas en la oferta. | El proveedor ha cumplido con lo solicitado y estipulado dentro del contrato | **CUMPLE** |
| c) Dar a conocer al SENA cualquier reclamación, petición, orden o similar de terceros que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre la ejecución del Contrato o sobre sus obligaciones. | **CUMPLE** | **CUMPLE** |

| | | |
|---|---|---|
| **d)** Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato | **CUMPLE** | **CUMPLE** |
| **e)** Remitir en las fechas estipuladas las facturas del servicio prestado | Remite en el mes de octubre la factura y documentos correspondientes | **Factura** |
| f) Vincular al personal y celebrar subcontratos en su propio nombre y por su propia<br><br>cuenta y riesgo sin que el SENA, adquiera responsabilidad ni solidaridad alguna por dichos actos. Por lo anterior deberá asumir respecto de sus subcontratistas (personal dirigido a la ejecución del contrato) los honorarios o salarios, horas extras dominicales y festivos recargo | **CUMPLE** | **CUMPLE** |

| | | |
|---|---|---|
| nocturno indemnizaciones, desplazamientos y demás prestaciones afiliación al sistema de pensiones y salud según lo ordenado por la Ley 100/94 y que se causen durante la ejecución del contrato atendiendo la modalidad de vinculación que aplique con las personas naturales que subcontrate. | | |
| a) Asumir todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución de este | **CUMPLE** | **CUMPLE** |
| h) Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social | sistema de seguridad social integral | Anexo en los documentos de pago por parte del proveedor |

| | | |
|---|---|---|
| integral, parafiscales y contratación de aprendices durante todo el tiempo de ejecución del contrato y acreditar paz y salvo cada que la entidad lo requiera, el SENA por cuanto es un requisito previo para los pagos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. | | |
| i) Acatar las instrucciones que para el desarrollo del objeto de este contrato le imparta el SENA por conducto del supervisor. | **CUMPLE** | **CUMPLE** |
| j) Dar cumplimiento a las obligaciones del sistema de Seguridad social (Salud, pensión y riesgos laborales), así como al SG-SST y demás normas aplicables, y presentar los documentos respectivos que acrediten todos los anteriores. | **CUMPLE** | **CUMPLE** |

| | | |
|---|---|---|
| k) Cumplir con los protocolos de bioseguridad establecidos por el Ministerio de Salud<br><br>y por la misma Entidad | **Cumple** | **Cumple** |
| l) En lo referente al suministro de alimentos deberá tener en cuenta: Los plásticos de<br><br>un solo uso requeridos para la ejecución del evento deben ser: reutilizables, reciclables o compostables. Está prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos. Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos diferentes al icopor y que en la medida de lo posible sean biodegradables**.** | **CUMPLE** | **CUMPLE** |
| **CRITERIOS AMBIENTALES Y ENERGETICOS Y DE SST** | | |

| | | |
|---|---|---|
| Los plásticos de un solo uso requeridos para la ejecución del evento<br><br>deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Está prohibido el<br><br>uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos,<br><br>poliestireno y globos decorativos. | El proveedor no realizo compra de plasticos | Soporte Informe |
| Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos<br><br>diferentes al icopor y que en la medida de lo posible sean<br><br>biodegradables. | Cumple en la actividad no se usaron desechables ya que los elementos fueron suministrados en plato que no genera residuos | Soporte Informe |
| Para la preparación y expendio de alimentos en eventos<br><br>El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por<br><br>el Representante Legal en la cual se certifique que cuenta con concepto<br><br>sanitario vigente (no superior a un año) expedido por autoridad<br><br>competente y equipo debidamente capacitado | **CUMPLE** | Documento declaración juramentada |

| | | |
|---|---|---|
| Los proveedores de bienes deberán abstenerse de utilizar productos<br><br>plásticos de un solo uso para la disposición y transporte de objetos y<br><br>mercancías suministradas a la entidad. | **CUMPLE** | **CUMPLE** |
| Presentar un plan de emergencias para eventos masivos debidamente<br><br>aprobado por la autoridad local | **CUMPLE** | Se presenta documento como soporte |
| Coordinador de Trabajo Seguro en Alturas<br><br>Hoja de Vida con soportes del profesional, con experiencia certificada<br><br>mínima de un año relacionada con trabajo en alturas, certificación en la<br><br>norma de competencia laboral vigente para trabajo seguro en alturas,<br><br>capacitación en el nivel de coordinador de trabajo en alturas | **No aplica** | No aplica |
| Listado de equipos para trabajo seguro en alturas con su respectiva<br><br>certificación | No aplica | No aplica |

| | | |
|---|---|---|
| Certificación y Hoja de vida de equipos o herramientas a utilizar con sus<br><br>soportes de mantenimiento. | No aplica | No aplica |

**ACTIVIDADES QUE SE EJECUTARON SEGÚN FICHA TECNICA**

En el Item 5,6,7,8,9 se hizo requerimiento de Profesional idóneo para impartir charlas sobre temas como: empoderamiento progresivo y afianzar hábitos positivos en el desarrollo académico profesional personal y social de cada aprendiz, Suministro de Centro recreativo con zona deportiva y piscinas en la ciudad de Cali, garantizando que los aprendices podrán hacer uso de las piscinas, juegos deportivos, áreas comunes sin restricciones, Suministro de refrigerios Básico compuesto por: pastel de pollo o carne y bebida que contenga fruta, Suministro de Almuerzo completo, compuesto por: Sancocho, Proteína (cuarto de Pollo sudado o asado), Arroz, Acompañante (papa o maduro), Ensalada de vegetales, Postre y Jugo natural, Transportes a nivel local - Vehículos Modelo 2019 - 2020, El transporte es desde el Centro de la construcción hasta el Centro recreativo con zona deportiva y piscinas en la ciudad de Cali, y del Centro recreativo con zona deportiva y piscinas en la ciudad de Cali al Centro de la Construcción.

El proveedor cumple con lo requerido a satisfacción.

| FECHA | No. DE FACTURA | VALOR A CANCELAR | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | No. de días ejecutados | % |
| 08/10/2024 | **Nº HPYL-1010** | **$29,760,000** | **$96.943.000** | $101. 277.999 | **48,90%** | **N/A** | **N/A** |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

## OBSERVACIONES

A la fecha del informe, el proveedor ha cumplido a cabalidad con lo solicitado por el Centro de formación.

Por lo anterior, no se presentan observaciones del servicio recibido por parte del proveedor, el contrato se encuentra un 48,90% de ejecución presupuestal

*.Revisó: Willson Reinaldo Valencia*

*Elaboró: Daniela Grueso Guerrero* Daniela Grueso

Evidencias:















